



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**HUB 1 - DIP. 08**

**SERV. 1 - Provveditorato ed economato - DPT0801**

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P4512 del  
21/09/2026

Il Ragioniere Generale  
Di Filippo Emiliano



DI FILIPPO Emiliano  
Numero RU: 4434  
28.09.2026 08:48:25 UTC

Responsabile dell'istruttoria

*Giovanna Naso*

Responsabile del procedimento

*Silvia Cassia*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG DERIVATO BD0610ECF7 - APPROVAZIONE CONTRATTO APPLICATIVO N. 2 DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO (CIG B84CB72F72) AUTORIZZATO CON DD 3802 del 22/09/2025 PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, DEL SERVIZIO DI TRASLOCO E FACCHINAGGIO PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE, IVI COMPRESI GLI UFFICI CONNESSI ALL'ENTE ALLA DITTA TRASLOCHI CD REMOVALS SRL - IMPEGNO DI SPESA EURO 38.680,64 IVA 22% INCLUSA**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Luca Ferrara



Luca Ferrara  
25.09.2026 10:45:41 UTC

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 29 del 1° agosto 2025 recante "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 - Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale dei Lavori 2026 - Adozione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026 2028. Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 43 del 29/09/2025 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 29/12/2025 recante "Approvazione definitiva con Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale dei Lavori 2026 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 56 del 29/12/2025 recante "Approvazione Bilancio di Previsione 2026 - 2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 162, comma 1, del TUEL.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 30/01/2026 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2026-2028 - Art.169 del T.U.E.L. e Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 41 del 31/03/2026 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2026-2028.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 30/04/2026 recante "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Variazione.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 13/05/2026 recante "Rendiconto della Gestione 2025 - Approvazione.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 13/05/2026 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028. Variazione al Programma Triennale delle Opere

Pubbliche 2026-2028 ed Elenco annuale 2026 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 61 del 29/07/2026 recante “Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 (Art. 175, comma 8, T.U.E.L.). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco annuale 2026 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2026-2028 - Art. 193 T.U.E.L.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 62 del 29/07/2026 recante “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2027-2029 - Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2027-2029 ed Elenco Annuale dei Lavori 2027 - Adozione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2027-2029 - Adozione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni dei beni patrimoniali e Programma di Valorizzazione del Patrimonio indisponibile 2027-2029. Approvazione”;

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”; Vista la Legge di stabilità regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e in particolare l’articolo 7 recante “Disposizioni attuative della Legge 7 aprile 2014 n. 56 «Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni» e successivo riordino delle funzioni e di compiti di Roma capitale, della Città metropolitana di Roma capitale e dei Comuni. Disposizioni in materia di personale”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 56 del 23/02/2016 avente ad oggetto “Legge regionale 31 dicembre 2015 n. 17, Legge di stabilità regionale 2016 - Attuazione disposizioni di cui all’art. 7, comma 8”, pubblicata sul B.U.R.L. n. 18 del 03/03/2016;

Dato atto:

che per effetto di quanto previsto al citato comma 8 dell’articolo 7 della L.R. 17/2015 la Regione è subentrata dal 03/03/2016 nell’esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi non fondamentali delle Province e della Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale;

che con la suddetta deliberazione di Giunta Regionale è previsto, tra l'altro, che alle Amministrazioni delle Aree Vaste e alla Città Metropolitana di Roma Capitale è delegato l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le strutture di cui all'articolo 18, comma 1, della L.R. 23/1992, nonché la stipula delle convenzioni di cui all'articolo 33 della L.R. 23/1992 e l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le istituzioni formative di cui all’articolo 7, comma 1, lettere a) e c), della L.R. 5/2015, nonché l'assegnazione delle risorse di cui all'articolo 7, comma 5, della L.R. 5/2015;

che il perfezionamento del processo di riallocazione delle competenze alla Città Metropolitana di Roma Capitale è avvenuto con l’approvazione della convenzione di attuazione delega della gestione delle funzioni non fondamentali alla Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale di cui alla deliberazione della Giunta Regionale D.G.R. 979 del 04/11/2022 ed al Decreto del Sindaco della CMRC n. 167 del 11/11/2022;

che la successiva sottoscrizione, da parte dei direttori competenti delle due amministrazioni, è intervenuta in data 15/11/2022;

che, per quanto previsto dalla Convenzione con la Regione Lazio del 15.11.2022 ed in particolare agli artt. 2 commi 13 e 14, 5 comma 4 e 4 comma 1 lett. c), la Regione Lazio si è impegnata a rimborsare le spese sostenute dalla Città metropolitana di Roma Capitale, nell'esercizio della delega in materia di formazione professionale;

che, pertanto, il Servizio n. 1 Dipartimento VII con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 5109/2025 ha provveduto ad accertare l'importo di euro 2.401.201,00 relativo agli oneri di funzionamento degli immobili concessi in comodato d'uso per la funzione delegata di cui all'art. 5, comma 3, della Convenzione per l'annualità 2026 capitolo 201102, Art. 4, con accertamento n. 324/2026;

Premesso:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell'HUB1 - Dipartimento VIII "Risorse Strumentali, logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica Sportiva" rientra il servizio di trasloco e facchinaggio per le esigenze degli Uffici della Città metropolitana di Roma Capitale, ivi compresi gli Uffici connessi all'Ente;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3802 del 22/09/2025, il cui contenuto si richiama integralmente, è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la conclusione di un Accordo Quadro per il servizio di trasloco e facchinaggio per le esigenze degli uffici della Città metropolitana di Roma capitale, ivi compresi gli uffici connessi all'Ente, a seguito di Trattativa Diretta MEPA n. 5631147, con l'operatore economico TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, con sede legale in Via Tito Trocchi 68 - 00166 Roma (RM), C.F./P.IVA: 10345281009, per l'importo netto di € 123.121,26 (di cui € 80.729,00 per costi della manodopera ex art. 41, comma 13, del D.Lgs. 36/2023), oltre IVA (22%) pari ad € 27.086,68, per un ammontare complessivo di € 150.207,94 IVA inclusa, per la durata di mesi 36 (trentasei) decorrenti dalla data di stipula del Contratto Applicativo n. 1;

che con successiva Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3957 del 29/09/2025 è stato approvato in favore del medesimo operatore economico TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, il "Contratto Applicativo n. 1" per l'affidamento delle prestazioni rientranti nell'Accordo Quadro, per l'importo netto di € 40.741,67, oltre IVA 22% pari ad € 8.963,17, per un importo complessivo di € 49.704,84, tenuto conto dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta per il servizio;

che, con la predetta Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3957 del 29/09/2025, il Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell' HUB 1 - Dipartimento VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva", si riservava di impegnare con successivi atti di impegno e nell'ambito del periodo di validità dell'Accordo Quadro, subordinatamente alla disponibilità delle risorse di bilancio, il residuo importo disponibile di € 100.503,10 IVA inclusa, qualora ritenuto necessario, senza alcun vincolo o obbligo giuridico ed economico a carico dell'Amministrazione;

che per il servizio di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

atteso che Responsabile Unico del Progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Funzionario Elevata Qualificazione Silvia Cassia del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell' HUB1 - Dipartimento VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva";

atteso che Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, è il F.S.A. Giovanna Naso del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell' HUB1 - Dip. VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva";

Considerato:

che con richiesta del 13/08/2026, pervenuta dal Dipartimento VII, Servizio n. 1 "Servizi per la formazione professionale", è stata richiesta la movimentazione di arredi e di vario materiale scolastico all'interno del comprensorio del Centro metropolitano di formazione professionale di Acilia;

che, a seguito del sopralluogo effettuato dalla società TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, è stato acquisito agli atti il preventivo di spesa per l'esecuzione delle attività richieste, pari ad € 15.312,00, oltre € 3.368,64 per IVA 22%, per un ammontare complessivo di € 18.680,64, determinato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta;

che pervengono con frequenza, da parte degli uffici dell'Amministrazione, richieste varie di trasloco e facchinaggio interno finalizzate a garantire una migliore funzionalità degli ambienti di lavoro e ad adeguare gli spazi alle nuove esigenze organizzative e del personale, alle quali l'Amministrazione è tenuta a fare fronte con la necessaria tempestività ed efficienza;

che le risorse economiche stanziare con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3957 del 29/09/2025, nell'ambito del "Contratto Applicativo n. 1", risultano in fase di esaurimento e, pertanto, non appaiono sufficienti ad assicurare la copertura delle prestazioni necessarie per l'esecuzione degli interventi di cui sopra;

che sussiste, pertanto, la necessità di assicurare la continuità del servizio di trasloco e facchinaggio, al fine di garantire la regolare funzionalità e fruibilità degli uffici dell'Ente;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'approvazione del "Contratto Applicativo n. 2", discendente dall'Accordo Quadro avente ad oggetto "Servizio di trasloco e facchinaggio per le esigenze degli uffici della Città metropolitana di Roma Capitale, ivi compresi gli uffici connessi all'Ente - CIG B84CB72F72", da perfezionarsi mediante sottoscrizione del Documento di Ordine generato dal sistema MePA, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs.

n. 36/2023, in favore della Società TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, con sede legale in Via Tito Trocchi 68 - 00166 Roma (RM), C.F./P.IVA: 10345281009, per l'importo netto di € 31.705,44, oltre € 6.975,20 per IVA 22%, per un ammontare complessivo di € 38.680,64, determinato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta e finalizzato all'esecuzione delle prestazioni sopra descritte;

che, per servizi di trasloco e facchinaggio destinati al Centro metropolitano di formazione professionale di Acilia, il competente Dirigente del Servizio 1 "Servizi per la Formazione Professionale" - Dipartimento VII - Hub 3, con e-mail del 15/09/2026, ha richiesto lo svincolo della somma di € 18.680,64 in favore del Dipartimento VIII - Servizio 1, sul capitolo 103320 (TRASLO), art. 29 E.F. 2026, predisposto in pari data dall'Ufficio Bilancio della Ragioneria Generale;

che l'importo di € 38.680,64 IVA 22% inclusa, trova copertura come segue:

- quanto ad € 18.680,64 sul capitolo 103320 (TRASLO), art. 29, impegno 7994, E.F. 2026
- quanto ad € 20.000,00 sul capitolo 103320 (TRASLO), art. 23, impegno 8025, E.F. 2026

dato atto che il CIG derivato del "Contratto Applicativo n. 2" che si affida con il presente provvedimento è il seguente: BD0610ECF7;

che, nel periodo di validità dell'Accordo Quadro, il Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell' HUB 1 - Dipartimento VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva", si riserva di impegnare con successivi atti di impegno il residuo importo disponibile di € 61.822,46 (IVA 22% inclusa), ove necessario e subordinatamente alla disponibilità delle risorse di bilancio;

considerato che le verifiche sul possesso dei requisiti generali e speciali dell'operatore economico sono state effettuate in sede di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, di cui il presente contratto applicativo costituisce attuazione, fermo restando l'obbligo di acquisizione e verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva;

dato atto che non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente contratto applicativo né cause sopravvenute che impediscano la prosecuzione del rapporto contrattuale con l'operatore economico;

vista la dichiarazione con la quale l'operatore economico affidatario attesta di ben conoscere e di accettare tutto quanto previsto dal vigente P.I.A.O. 2026-2028, - Sottosezione 'Rischi corruttivi e trasparenza' già Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) - adottato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 41 del 31/03/2026;

dato atto che il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. è stato verificato mediante apposita dichiarazione resa dall'operatore economico e acquisita agli atti;

dato atto che è stato acquisito agli atti il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici, sottoscritto dall'operatore economico nell'ambito della procedura di affidamento dell'Accordo Quadro, secondo il modello vigente presso l'Ente al momento della stipula;

che sono acquisite agli atti le dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, che possano influire, anche potenzialmente, sull'esito, sulla scelta dell'affidatario o sulla gestione dell'affidamento, rese dal R.U.P., dal Dirigente del Servizio e dai dipendenti coinvolti nella procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990, dell'art. 16 D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

dato atto che l'istruttoria del procedimento è stata svolta secondo le indicazioni e nel rispetto delle funzioni di coordinamento del R.U.P., ai sensi dell'art. 15 e Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto che la spesa di euro 38.680,64 trova copertura come di seguito indicato:

|                   |            |                                                                      |
|-------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|
| Missione          | 1          | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                        |
| Programma         | 3          | GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO      |
| Titolo            | 1          | SPESE CORRENTI                                                       |
| Macroaggregato    | 3          | ACQUISTO DI SERVIZI                                                  |
| Capitolo/Articolo | 103320 /23 | TRASLO - TRASLOCO, FACCHINAGGIO E SISTEMAZIONE DEGLI UFFICI - MP0103 |
| CDR               | DPT0801    | HUB 1 - DIP. 08 - SERV. 1 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO              |
| CCA               |            |                                                                      |
| Es. finanziario   | 2026       |                                                                      |
| Importo           | 20.000,00  |                                                                      |
| N. Movimento      | 8025/0     |                                                                      |

Conto Finanziario: S.1.03.02.13.003 - TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

|                   |            |                                                                      |
|-------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|
| Missione          | 15         | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE                |
| Programma         | 2          | FORMAZIONE PROFESSIONALE                                             |
| Titolo            | 1          | SPESE CORRENTI                                                       |
| Macroaggregato    | 3          | ACQUISTO DI SERVIZI                                                  |
| Capitolo/Articolo | 103320 /29 | TRASLO - TRASLOCO, FACCHINAGGIO E SISTEMAZIONE DEGLI UFFICI - MP1502 |
| CDR               | DPT0701    | HUB 3 - DIP. 07 - SERV. 1 - Servizi per la formazione Professionale  |
| CCA               |            |                                                                      |
| Es. finanziario   | 2026       |                                                                      |
| Importo           | 18.680,64  |                                                                      |
| N. Movimento      | 7994/0     |                                                                      |

Conto Finanziario: S.1.03.02.13.003 - TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) di approvare in favore dell'operatore economico TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, con sede legale in Via Tito Trocchi 68 - 00166 Roma (RM), C.F./P.IVA: 10345281009, il "Contratto Applicativo n. 2", discendente dall'Accordo Quadro avente ad oggetto "Servizio di trasloco e facchinaggio per le esigenze degli uffici della Città metropolitana di Roma Capitale, ivi compresi gli uffici connessi all'Ente - CIG B84CB72F72", autorizzato con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3802 del 22/09/2025, per garantire l'esecuzione delle prestazioni di trasloco e facchinaggio previste dal citato Accordo Quadro, per l'importo netto di € 31.705,44, oltre € 6.975,20 per IVA 22%, per un ammontare complessivo di € 38.680,64, determinato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta;

2) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;

3) di dare atto che il "Contratto Applicativo n. 2" sarà perfezionato mediante la sottoscrizione del Documento di Ordine generato dal sistema secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

4) di impegnare, per l'effetto, l'importo complessivo relativo al "Contratto Applicativo n. 2", pari ad € 38.680,64 IVA 22% inclusa, in favore dell'operatore economico TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, con sede legale in Via Tito Trocchi 68 - 00166 Roma (RM), C.F./P.IVA: 10345281009, come segue:

- quanto ad € 18.680,64 sul capitolo 103320 (TRASLO), art. 29, impegno 7994, E.F. 2026;
- quanto ad € 20.000,00 sul capitolo 103320 (TRASLO), art. 23, impegno 8025, E.F. 2026;

5) di dare atto che, nel periodo di validità dell'Accordo Quadro, il Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'HUB 1 - Dipartimento VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva", si riserva di impegnare con successivi atti di impegno il residuo importo disponibile di € 61.822,46 (IVA 22% inclusa), ove necessario e subordinatamente alla disponibilità delle risorse di bilancio;

6) di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale l'Amministrazione potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo e il contraente non acconsenta ad un adeguamento dei prezzi;

7) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione o dalla piena conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

8) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali;

Di imputare la spesa di euro 38.680,64 come di seguito indicato:

*Euro 20.000,00 in favore di TRASLOCHI CD REMOVALS SRL C.F 10345281009 VIA TITO TROCCHI, 68 , ROMA*

| Miss | Prog | Tit | MacroAgg | Cap / Art   | CDR     | N. Obt | Anno | N. Movimento |
|------|------|-----|----------|-------------|---------|--------|------|--------------|
| 1    | 3    | 1   | 3        | 103320 / 23 | DPT0801 | 00000  | 2026 | 8025         |

CIG: BD0610ECF7



*Euro 18.680,64 in favore di TRASLOCHI CD REMOVALS SRL C.F 10345281009 VIA TITO TROCCHI, 68 , ROMA*

| Miss | Prog | Tit | MacroAgg | Cap / Art   | CDR     | N. Obt | Anno | N. Movimento |
|------|------|-----|----------|-------------|---------|--------|------|--------------|
| 15   | 2    | 1   | 3        | 103320 / 29 | DPT0701 | 00000  | 2026 | 7994         |

*CIG: BD0610ECF7*

9) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico TRASLOCHI CD REMOVALS SRL, avverrà con invio alla Ragioneria della Città metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente viste e liquidate dal responsabile del servizio;

10) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

11) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*

*Spirito Francesca*



Spirito Francesca

28.09.2026 07:38:18 UTC

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.