



Città metropolitana
di Roma Capitale

HUB 1 - DIP. 09

SERV. 1 - Trattamento giuridico ed economico del personale - DPT0901

e-mail: concorsiassunzioni@cittametropolitanaroma.it @cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4589 del
24/09/2026

Il Dirigente del servizio
Sudano Claudio



Sudano Claudio
Numero RU: 4413
25.09.2026 09:59:02 UTC

Responsabile dell'istruttoria

Sig.ra Giulia Persi

Responsabile del procedimento

Dott. Giuseppe Minafro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: *Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di "Funzionario Ambientale" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022) nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo. Nomina Segretario, Segretario aggiunto e Componenti aggiunti.*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Sudano Claudio

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTI:

l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., recanti la disciplina in materia di protezione dei dati personali;

lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 29/12/2025 recante "Approvazione definitiva con Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale dei Lavori 2026 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 56 del 29/12/2025 recante "Approvazione Bilancio di Previsione 2026 - 2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 162, comma 1, del TUEL.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 30/01/2026 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2026-2028 - Art.169 del T.U.E.L. e Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 9 dell'1/04/2026 recante "Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028. Art. 175, comma 2, del T.U.E.L. Variazione stanziamenti di bilancio finanziati esclusivamente da risorse vincolate e accantonate;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 30/04/2026 recante "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Variazione.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 13/05/2026 recante "Rendiconto della Gestione 2025 - Approvazione";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 13/05/2026 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 - Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale 2026 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 61 del 29/07/2026, recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 (Art.175, comma 8, T.U.E.L.) Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco annuale 2026 - Variazione al programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028 - Variazione di cassa Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2026-2028 - Art.193 T.U.E.L.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 62 del 29/07/2026 recante "Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2027-2029 - Adozione programma Triennale delle Opere Pubbliche 2027-2029 ed Elenco Annuale dei Lavori 2027 - Adozione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2027-2029 - Adozione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni dei beni patrimoniali e Programma di Valorizzazione del patrimonio indisponibile 2027-2029- Approvazione";

il Decreto del Sindaco metropolitano n. 41 del 31 marzo 2026 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2026-2028.";

il Decreto del Sindaco metropolitano n. 118 del 22 giugno 2026 recante "Parziale modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2026-2028";

RICHIAMATI, inoltre:

la legge n. 56/2014 con la quale è stato ridefinito l'ordinamento delle Province, è stata istituita, tra le altre, la Città metropolitana di Roma Capitale in sostituzione dell'omonima Provincia e si è provveduto ad un processo di riordino delle funzioni dei citati Enti;

il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

il vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;

l'art. 32 del Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle Risorse Umane della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 164 del 17.11.2025;

il vigente Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Roma Capitale;

PREMESSO che,

con Determinazione Dirigenziale del Servizio 1 del Dipartimento IX R.U. n. 3097 dell'07.07.2026, che qui si intende integralmente richiamata, è stata indetta la selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di "Funzionario Ambientale" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo ed è stato approvato il relativo schema di Avviso;

il suddetto Avviso è stato pubblicato in data 13.07.2026 sul sito istituzionale e sul Portale inPA, secondo modalità e termini conformi alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia;

con Determinazione Dirigenziale del Servizio 1 del Dipartimento IX R.U. n. 4173 del 10.09.2026, scaduto il termine fissato nell'Avviso, si è provveduto all'ammissione con riserva alla procedura selettiva suindicata di n. 576 candidati, precisando che l'ammissione avviene in ragione dei principi

di economia procedimentale e di *favor participationis* riservandosi, in conformità alle disposizioni contenute nel richiamato Avviso, la verifica dei requisiti di ammissione richiesti e dichiarati nella domanda di partecipazione, successivamente al superamento della prova prevista;

ATTESO che:

ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso di che trattasi, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle Risorse Umane della Città metropolitana di Roma Capitale, con disposizione del Direttore Generale protocollo n. 0215068 del 16.09.2026, si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice;

è stato disposto, altresì, che la Commissione esaminatrice sarà integrata da Componenti aggiunti esperti per l'accertamento, nel corso della prova scritta della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e da esperti con specifiche e riconosciute competenze ed esperienze professionali per l'accertamento, dell'idoneità tecnico-professionale;

è stato disposto, infine, che le attività di segreteria della Commissione suindicata saranno svolte da un dipendente nominato dallo scrivente Dirigente del Servizio 1 "Trattamento giuridico ed economico del personale" del Dipartimento IX "Risorse Umane";

TENUTO CONTO che, in considerazione del numero dei candidati partecipanti alla selezione indicata in oggetto, risulta opportuno procedere alla nomina di un Segretario aggiunto, con il compito di coadiuvare e supportare il Segretario della suddetta Commissione esaminatrice nelle attività di segreteria;

CONSIDERATO che con successivo provvedimento dello scrivente Dirigente saranno impegnate le somme per la corresponsione dei compensi spettanti al Presidente, ai Componenti, al Segretario, al Segretario aggiunto e ai Componenti aggiunti esperti della Commissione esaminatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e agli esperti con specifiche e riconosciute competenze ed esperienze professionali per l'accertamento, dell'idoneità tecnico-professionale, secondo le previsioni contenute nel D.P.C.M. del 24.04.2000, come recepito con Decreto del Sindaco metropolitano n. 103 dell'8.07.2022;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di:

procedere, ai sensi dell'art. 11, comma 5 del vigente Regolamento di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane della Città metropolitana di Roma Capitale, alla nomina del Segretario e del Segretario aggiunto della Commissione esaminatrice suindicata, individuandoli tra il personale dipendente della Città metropolitana di Roma Capitale;

nominare, pertanto, in qualità di Segretario della Commissione esaminatrice della Selezione pubblica di cui trattasi, il Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott.ssa Gabriella Pace;

nominare in qualità di Segretario aggiunto con il compito di coadiuvare e supportare il Segretario della Commissione esaminatrice nelle attività di segreteria, il Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott.ssa Loredana Miriello;

nominare, in qualità di componente aggiunto esperto per l'accertamento della lingua inglese, nel corso della prova scritta, la Dott.ssa Simona Buccafurni, dal cui curriculum *vitae et studiorum*, conservato agli atti, risulta in possesso di titoli di studio ed esperienza professionale adeguati;

nominare, in qualità di componente aggiunto esperto per l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nel corso della prova scritta, il Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott. Marco Serrago, dal cui curriculum *vitae et studiorum*, conservato agli atti, risulta in possesso di titoli di studio ed esperienza professionale adeguati;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

di nominare, ai sensi dell'art.11, comma 5 del vigente Regolamento di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane della Città metropolitana di Roma Capitale:

in qualità di Segretario della Commissione esaminatrice della Selezione pubblica descritta in premessa, il Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott.ssa Gabriella Pace;

in qualità di Segretario aggiunto con il compito di coadiuvare e supportare il Segretario della Commissione esaminatrice nelle attività di segreteria, il Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott.ssa Loredana Miriello;

in qualità di Componente aggiunto esperto per l'accertamento della lingua inglese, nel corso della prova scritta, la Dott.ssa Simona Buccafurni, dal cui curriculum *vitae et studiorum*, conservato agli atti, risulta in possesso di titoli di studio ed esperienza professionale adeguati;

in qualità di Componente aggiunto esperto per l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nel corso della prova scritta, il



Funzionario, dipendente di ruolo della Città metropolitana di Roma Capitale, Dott. Marco Serrago, dal cui curriculum *vitae et studiorum*, conservato agli atti, risulta in possesso di titoli di studio ed esperienza professionale adeguati;

impegnare con successivo provvedimento dello scrivente Dirigente le somme per la corresponsione dei compensi spettanti al Presidente, ai Componenti, al Segretario, al Segretario aggiunto e ai Componenti aggiunti esperti della Commissione esaminatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e agli esperti con specifiche e riconosciute competenze ed esperienze professionali per l'accertamento, dell'idoneità tecnico-professionale, secondo le previsioni contenute nel D.P.C.M. del 24.04.2000, come recepito con Decreto del Sindaco metropolitano n. 103 dell'8.07.2022;

di rilevare l'assenza di conflitti di interesse da parte del dirigente procedente e del Responsabile del procedimento (ex, art. 6-bis della Legge n. 241/90, così come introdotto dalla Legge n. 190/2012);

di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. territorialmente competente ovvero al Capo dello Stato, nei termini di legge.