CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

HUB I "Armonia gestionale e Innovazione"
Dipartimento IX "Risorse Umane"

Servizio 1 "Trattamento giuridico ed economico del personale"

Schema di Avviso per la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del decreto legge 22 aprile 2023 n. 44, convertito in Legge 21 giugno 2023 n. 74, riservata al personale titolare di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato con la Città metropolitana di Roma Capitale per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Funzionario Tecnico" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

IL DIRIGENTE

VISTI:

l'art. 3, comma 5, del decreto legge 22.04.2023 n. 44, convertito in legge 21 giugno 2023 n.74, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", ai sensi del quale: "Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti di posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001,n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione";

il D.lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii. recante: "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

il Decreto del Sindaco metropolitano n. 41 del 31.03.2026 recante "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) – Triennio 2026-2028";

il Decreto del Sindaco metropolitano n. 118 del 22.06.2026 recante "Parziale modifica del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2026-2028";

il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii., recanti la disciplina in materia di protezione dei dati personali;

lo Statuto della Città metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22.12.2014 e, in particolare, l’art. 49, comma 2, dello Statuto dell’Ente che prevede che “N*elle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma*”;

il vigente Regolamento sull’organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Roma Capitale;

il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

il vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane della Città metropolitana di Roma Capitale;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 29 dell’1/08/2025 recante “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 – Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale dei Lavori 2026 – Adozione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026 2028. Approvazione”;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 43 del 29/09/2025 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2024.”;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 29/12/2025 recante “Approvazione definitiva con Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale dei Lavori 2026 – Approvazione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028.”;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 56 del 29/12/2025 recante “Approvazione Bilancio di Previsione 2026 – 2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 162, comma 1, del TUEL.”;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 30/01/2026 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2026-2028 – Art.169 del T.U.E.L. e Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 9 dell’1/04/2026 recante “Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028. Art. 175, comma 2, del T.U.E.L. Variazione stanziamenti di bilancio finanziati esclusivamente da risorse vincolate e accantonate;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 30/04/2026 "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028. Variazione.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 13/05/2026 "Rendiconto della Gestione 2025 – Approvazione.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 13/05/2026 "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026–2028 ed Elenco annuale 2026 – Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028.";

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 61 del 29/07/2026, recante “Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 (Art.175, comma 8, TU.E.L.) Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco annuale 2026 - Variazione al programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028 - Variazione di cassa Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2026-2028 - Art.193 T.U.E.L.”;

la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 62 del 29/07/2026 recante “Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2027-2029 - Adozione programma Triennale delle Opere Pubbliche 2027-2029 ed Elenco Annuale dei Lavori 2027 - Adozione Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2027-2029 - Adozione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni dei beni patrimoniali e Programma di Valorizzazione del patrimonio indisponibile 2027-2029- Approvazione”;

RICHIAMATI:

il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico Enti Locali”;

il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nell’area nei pubblici impieghi”, così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali del 23 febbraio 2026;

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale del Servizio 1 - Dipartimento IX, R.U. n. 4175 del 10.09.2026, con cui è stata indetta la presente procedura di stabilizzazione, con contestuale approvazione del relativo Schema di Avviso, che qui si intende integralmente richiamata;

RENDE NOTO

che è indetta, ai sensi dell’articolo 3, comma 5, del D.L. 44/2023 e dell’articolo 20, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017, una procedura di stabilizzazione, riservata al personale titolare di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato con la Città metropolitana di Roma Capitale, in possesso dei requisiti previsti dall’art. 3, comma 5, del decreto legge 22 aprile 2023 n. 44, convertito in legge 21 giugno 2023 n. 74, finalizzata all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “**Funzionario Tecnico”** - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

La stabilizzazione avverrà su domanda dell’interessato, previa valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente ed all’esito del colloquio selettivo, nella qualifica ricoperta, nel limite dei posti disponibili nella vigente programmazione assunzionale.

La presente procedura è pubblicata sul Portale "InPA" all'indirizzo https://www.inpa.gov.it/, all'Albo pretorio on-line della Città metropolitana di Roma Capitale e sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di concorso".

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato presso la Città metropolitana di Roma Capitale, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a pena di esclusione:

1.1 Requisiti generali

a) cittadinanza italiana o una delle fattispecie previste dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
b) età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni esigibili in base al profilo professionale che il candidato è destinato a ricoprire;
e) assenza di cause ostative alla partecipazione alla procedura ovvero:
   - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni;
   - non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
   - non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità non sanabile;
f) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni; qualora invece sussistano condanne passate in giudicato che non lo impediscano, la Città metropolitana di Roma Capitale potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se esse comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
g) assenza delle cause ostative di cui all' art. 35-bis, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, ossia condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro secondo del codice penale, in considerazione della prevista assegnazione agli uffici preposti alla gestione di risorse finanziarie, acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
h) posizione regolare riguardo all'assolvimento degli obblighi di leva, per i candidati che vi sono soggetti;

1.2 Requisiti specifici

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, del decreto legge n. 44 del 22 aprile 2023, convertito in legge 21 giugno 2023, n.74 e dell'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in servizio, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, nel medesimo inquadramento e profilo professionale per il quale si concorre di "Funzionario Tecnico" alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della candidatura;
b) essere stato assunto con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, con medesimo inquadramento e profilo professionale per il quale si presenta la candidatura, a seguito di procedura di reclutamento conforme ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75;
c) essere in servizio presso la Città metropolitana di Roma Capitale, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015), con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato o, in caso di Amministrazioni che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le Amministrazioni con servizi associati;
d) di aver maturato, fino alla data di scadenza naturale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con la Città metropolitana di Roma Capitale. Il conteggio degli ultimi 36 mesi di servizio decorre a ritroso dalla data di scadenza del contratto a termine;
e) avere conseguito una valutazione positiva dell'attività svolta. La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea relazione sottoscritta dal Dirigente della Struttura presso la quale il candidato presta servizio, come da modello allegato al presente Avviso (Allegato A), da inserire, a pena di esclusione, nell'apposita sezione "Allegati" del Portale "inPA".

ART. 2

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente Avviso è pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo https://www.inpa.gov.it/., all'Albo pretorio on-line e reso disponibile sul sito internet istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di concorso".

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in modalità telematica, tramite il Portale del Reclutamento "inPA", dove l'Avviso è pubblicato, previa registrazione con SPID, CIE (Carta Identità Elettronica), CNS e compilando tutte le sezioni e i campi richiesti dalla procedura *on-line* disponibile sullo stesso Portale.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al Portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata è possibile contattare il servizio di supporto all'indirizzo: InPA@funzionepubblica.it.

Il termine di scadenza fissato per la presentazione della domanda di partecipazione è di **15 (quindici)** giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul Portale "inPA". Pertanto, la registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati improrogabilmente entro il termine sopra richiamato.

La procedura di invio delle domande sarà disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza previsto per la presentazione delle stesse. Oltre detto termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Si consiglia vivamente ai candidati di non inserire la domanda in prossimità dell'orario di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa onde evitare possibili problemi di natura tecnica.

La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio dal Portale "inPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente, non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Si raccomanda di conservare il codice univoco rilasciato dal sistema al momento dell'invio della domanda, in quanto sarà utilizzato come Codice Identificativo per individuare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le successive comunicazioni destinate ai candidati alla predetta selezione.

Nel caso di malfunzionamento del Portale "inPA", verificato ed accertato, il termine di scadenza per la presentazione delle domande è da intendersi prorogato dall'Amministrazione per una durata corrispondente al malfunzionamento stesso.

La Città metropolitana di Roma Capitale non assume alcuna responsabilità per eventuale rallentamento della piattaforma web del richiamato Portale del Reclutamento, per eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per i candidati di inoltrare la domanda nei termini previsti.

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, il candidato deve riportare, consapevole delle conseguenze e delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto, le seguenti informazioni:

a) le generalità, complete di codice fiscale, luogo e data di nascita;
b) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni degli stessi dandone comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: concorsiassunzioni@pec.cittametropolitanaroma.it;
d) il godimento dei diritti civili e politici;
e) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3 ovvero licenziato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge o contrattuali;
g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di

sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14.11.2022 n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) assenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 ossia condanna anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
j) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
k) avere un'età anagrafica non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età ordinamentale prevista per il collocamento a riposo;
l) di essere in servizio presso la Città metropolitana di Roma Capitale alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, nel medesimo inquadramento e profilo professionale di "Funzionario Tecnico" per il quale si presenta la candidatura;
m) di essere stato assunto con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con medesimo inquadramento e profilo professionale per il quale si presenta la candidatura, a seguito di procedura di reclutamento conforme ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75;
n) di aver maturato, fino alla data di scadenza naturale del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con la Città metropolitana di Roma Capitale. Il conteggio degli ultimi 36 mesi decorre a ritroso dalla data di scadenza del contratto a termine;
o) avere conseguito una valutazione positiva dell'attività svolta, attestata da idonea relazione sottoscritta dal Dirigente della Struttura presso la quale il candidato presta servizio, come da modello allegato al presente Avviso (Allegato A, da allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione);
p) di avere letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata all'articolo 10 del presente Avviso.

ART. 4

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Le domande di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dal Servizio 1 del Dipartimento IX "Risorse Umane" competente *ratione materiae*, al fine di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente Avviso.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente Avviso;
- la mancata presentazione della domanda di partecipazione secondo le modalità e nel termine previsti dall'art. 2 del presente Avviso;
- la mancata valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta sottoscritta dal Dirigente della Struttura presso la quale il candidato presta servizio allegata alla domanda di partecipazione (Allegato A);

Al termine delle suddette operazioni di verifica il Dirigente Servizio 1 del Dipartimento IX "Risorse Umane", competente *ratione materiae,* redigerà apposito provvedimento di ammissione al successivo colloquio selettivo o di esclusione dalla selezione, indicando la motivazione in caso di esclusione.

ART. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del D.P.R. n. 487 del 1994 come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 e dal vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane della Città metropolitana di Roma Capitale.

ART. 6

PROVA VALUTATIVA

La procedura di stabilizzazione si svolge mediante l'espletamento di un colloquio volto a verificare l'acquisizione delle competenze e della professionalità maturata e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa effettivamente svolta.

Il colloquio sarà diretto ad accertare:

- la corrispondenza tra l'esperienza maturata e il profilo professionale;
- le competenze amministrative e gestionali;
- la conoscenza del contesto normativo e organizzativo della Città metropolitana di Roma Capitale.

Per la valutazione del colloquio selettivo la Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo di 30 punti. Per il superamento del predetto colloquio è richiesto il punteggio minimo di 21/30.

Il candidato che non si presenti al colloquio suindicato nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considererà rinunciatario e verrà escluso dalla presente procedura.

ART. 7

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di svolgimento del colloquio selettivo di cui all'articolo 6 del presente Avviso, la Commissione esaminatrice provvede alla redazione di una graduatoria dei candidati risultati idonei, determinata sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nel colloquio selettivo.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo previsto dall'art. 6 del presente Avviso.

La graduatoria finale di merito, approvata con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento IX "Risorse Umane" della Città metropolitana di Roma Capitale verrà pubblicata sul Portale "inPA", nonché sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 8

SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO

All'esito della presente procedura, il candidato risultato vincitore nella graduatoria finale di merito, verrà convocato per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di "Funzionario Tecnico" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), C.C.N.L Funzioni Locali del 16.11.2022.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto individuale di lavoro si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato risultato vincitore che non sottoscriverà il contratto individuale di lavoro e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e decaduto dal diritto alla stabilizzazione. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale di lavoro in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso.

ART. 9
TRATTAMENTO ECONOMICO

Al candidato risultato vincitore sarà attribuito il trattamento tabellare previsto per i dipendenti ascritti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, integrato dall'indennità di Comparto, dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dalla tredicesima mensilità, nonché da ogni ulteriore indennità o emolumento se ed in quanto previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute di legge.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività afferenti alla procedura selettiva di cui al presente Avviso, così come previsto dalla seguente normativa:

- D.lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- D.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego" e l'art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" della Legge n. 56/2019;
- Linee guida delle procedure concorsuali del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;
- Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.) e per l'efficienza della giustizia"

- Il Titolare del Trattamento è la Città metropolitana di Roma Capitale - Via IV novembre n. 119/A- 00187 Roma;
- Il Responsabile della Protezione Dati sarà raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@cittametropolitanaroma.it;
- Il Responsabile interno del Trattamento/Delegato al Trattamento è il Direttore dell'HUB 1 "Armonia gestionale e Innovazione" domiciliato in Roma viale G. Ribotta 41/43 e-mail hub1@cittametropolitana.it;
- Gli Incaricati/autorizzati del trattamento sono i dipendenti dell'Ufficio Concorsi" del Servizio 1 "Trattamento giuridico ed economico del personale" del Dipartimento IX "Risorse Umane", con sede in Viale G. Ribotta, 41 – 00144 Roma, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento, i dipendenti degli altri Uffici dell'Amministrazione a ciò preposti e i tecnici incaricati di eventuali interventi di supporto, nonché i Componenti e il Segretario della Commissione esaminatrice nominati relativamente alla procedura di selezione in oggetto;
- Il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato alle attività connesse alla selezione pubblica per la formazione dell'elenco di idonei dal quale attingere per assunzioni a tempo indeterminato e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica (Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113);
- Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del G.D.P.R. (Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679);
- Le informazioni trattate sono "dati comuni" (dati anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (stato di salute e disabilità) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dai candidati;
- I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e con l'ausilio di supporti cartacei e/o mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione;
- Il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.
- I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;
- I dati forniti saranno diffusi tramite il sito istituzionale dell'Amministrazione – Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di concorso – ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e tramite Albo pretorio, ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e sul Portale "inPA";
- I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi;

- I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti);
- L'interessato/a potrà esercitare: i diritti di cui all'art. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) c/o l'ufficio del Direttore dell' Hub I agli indirizzi indicati al punto 3, e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy (ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016) o altra Autorità di Controllo, o potrà adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

ART. 11

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente Avviso, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti della Città metropolitana di Roma Capitale, anche con riferimento alla tassa di ammissione alla selezione, che non sarà in ogni caso restituita.

L'esclusione del candidato alla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente Avviso può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dal Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento IX "Risorse Umane" della Città metropolitana di Roma Capitale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all' "Ufficio Concorsi" del Servizio 1 "Trattamento giuridico ed economico del personale" del Dipartimento IX "Risorse Umane" – HUB 1 "Armonia gestionale e Innovazione" - della Città metropolitana di Roma Capitale ai seguenti recapiti: 06 6766 6193 – 6104 – 8972 – 3477 o inviare una richiesta ai seguenti indirizzi:

e-mail: concorsiassunzioni@cittametropolitanaroma.it

PEC: concorsiassunzioni@pec.cittametropolitanaroma.it.

Roma, lì 11.09.2026

IL DIRIGENTE

F.to Dott. Claudio Sudano

(Allegato A)

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023, RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CON LA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO TECNICO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022.

Il/la sottoscritto/a_____ Dirigente/Direttore del _____della Città metropolitana di Roma Capitale, visti gli atti di ufficio, ai fini e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 5 del decreto legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74

ATTESTA

che la/il Dott.ssa/Dott._____C.F._____profilo professionale "**Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.**

in servizio a tempo pieno e determinato presso _____

ha conseguito nel periodo di servizio prestato presso il _____

una valutazione dell'attività lavorativa effettivamente svolta nel profilo professionale ricoperto:

☐ POSITIVA
☐ NON POSITIVA

NOTE: breve descrizione del carico di lavoro assegnato e dei risultati conseguiti (max. 1000 caratteri)

_____
_____
_____
_____
_____

Roma ……

Firma Dirigente