Città metropolitana
di Roma Capitale

Ufficio Centrale "Risorse Umane"
Direzione – Ufficio Concorsi

AVVISO

Si rende noto che la scrivente Città metropolitana di Roma Capitale ha ravvisato la necessità di attingere all'elenco degli idonei di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2023, all'esito della selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo.

Pertanto, con il presente Avviso, si comunica l'avvenuta pubblicazione dell'Interpello perl'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso la scrivente Città metropolitana di Roma Capitale n. 5 Funzionari Tecnici dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione rivolto agli idonei in parola, che si riporta di seguito unitamente al relativo allegato.

L'Interpello, pubblicato sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale nonché all'Albo Pretorio della stessa, è disponibile al seguente link:

https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/

Roma, 31 Luglio 2023

Il Direttore dell'Ufficio Centrale
"Risorse Umane"
Firmato
Dott. Paolo Berno

Città metropolitana
di Roma Capitale

Ufficio Centrale "Risorse Umane"
Direzione – Ufficio Concorsi

Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso la Città metropolitana di Roma Capitale di n. 5 Funzionari Tecnici dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione rivolto agli idonei dell'elenco formato con determinazione dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2023 a seguito di selezione unica ex art. 3 bis D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113. – COD. 1/FT-TI.

LA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Visti:

- il D.P.R. n. 487 del 9.5.1984 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- l'art 3-bis del D.L. 80/2021, convertito in L.113/2021, avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane;
- il decreto del Sindaco Metropolitano n. 40 del 23 marzo 2022 avente ad oggetto: "Adozione della 'Disciplina delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali' – Appendice al Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane della Città metropolitana di Roma Capitale.";
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 51 del 20.04.2023 avente ad oggetto: "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) - Triennio 2023- 2025.";

Vista la determinazione dirigenziale R.U. n. 1317 del 13 maggio 2022 di approvazione dell'Avviso di selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico (Cat. D) nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo;

Vista la determinazione dirigenziale R.U. n. 2381 del 13.10.2022 ad oggetto "Selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione degli Enti Locali – categoria D –Profilo Professionale Funzionario Tecnico – Presa d'atto risultanze della prova di verifica dell'idoneità e approvazione elenco degli idonei – Integrazione" con la quale veniva integrato un nominativo all'Elenco degli idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione degli Enti Locali – Categoria D – Profilo professionale Funzionario Tecnico, e pertanto lo stesso era formato da n. 497 idonei all'assunzione in vigore per tre anni;

Vista la determinazione dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2023 con cui la Città metropolitana di Roma Capitale ha aggiornato l'elenco degli idonei all'assunzione nel profilo professionale di "Funzionario Tecnico" (Categoria D) formato a seguito di selezione unica ex art. 3-bis D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito in L. 6 agosto 2021 n. 113 approvato con la D.D. R.U. n. 2381 del 13.10.2022;

Vista la determinazione dirigenziale R.U. n. 2046 del 20.07.2023 avente ad oggetto: "Capacità Assunzionali Anno 2023 e specifica Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O. - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale) della Città Metropolitana di Roma Capitale relativo al triennio 2023- 2025";

Vista la determinazione dirigenziale R.U. n. 2455 del 24.07.2023 con la quale è stato approvato lo schema del presente Interpello;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di Interpello rivolta agli idonei collocati nell'elenco formato dalla Città metropolitana di Roma Capitale con determinazione dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2023 per la copertura a tempo pieno e indeterminato presso la Città metropolitana di Roma Capitale di n. 5 posti di Funzionario Tecnico dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura è rivolta ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato con determinazione dirigenziale della Città metropolitana di Roma Capitale R.U. n. 2239 del 5.7.2023 in possesso dei requisiti generali di accesso agli impieghi pubblici e dei requisiti specifici previsti dall'Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico, pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale in data 17 maggio 2022, già dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti precluderà la partecipazione alla procedura selettiva di che trattasi e all'assunzione. A tal fine, nell'ambito della manifestazione di interesse, occorrerà dichiarare il permanere o meno di tali requisiti.

La cancellazione dall'elenco non pregiudica la possibilità di partecipare a successive selezioni per l'idoneità in caso di ripristino dei requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla procedura di Interpello esclusivamente i candidati in possesso dei titoli di studio richiesti all'art. 2 dell'Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale in data 17 maggio 2022.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE

Gli interessati devono presentare, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.08.2023** la propria candidatura all'U.C. "Risorse Umane" della Città metropolitana di Roma Capitale esclusivamente tramite P.E.C. personale, che verrà utilizzata per tutte le successive comunicazioni, all'indirizzo: concorsi@pec.cittametropolitanaroma.it .

La manifestazione di interesse, datata e sottoscritta, a pena di esclusione, dovrà essere redatta utilizzando il modello messo a disposizione dell'Amministrazione (Allegato A.1 del presente Interpello) e trasmessa, unitamente a una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, in allegato a un messaggio P.E.C. privo di testo con l'oggetto recante la seguente dicitura: "manifestazione interesse, codice interpello, cognome e nome" (ad es. MANIFESTAZIONE INTERESSE, 1/FT-TI, BIANCHI MARIO).

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che non siano state inviate secondo le modalità e nei termini sopra riportati.

Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito istituzionale dell'Ente www.cittametropolitanaroma.it alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" - https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/ ove verranno pubblicate le comunicazioni aventi valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La risposta al presente Interpello non prevede il pagamento di tasse di concorso.

3. TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLA PROVA

La selezione diretta a formulare una graduatoria di merito consisterà in una prova orale individuale diretta ad accertare le conoscenze generali e specialistiche richieste dal profilo, nonché a valutare le capacità e le competenze personali ritenute importanti per ricoprire la professionalità richiesta (personalità, motivazioni, capacità, attitudini) esplicitate nell' articolo 9 dell'Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico (Categoria D) pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale in data 17 maggio 2022.

La predetta prova orale, che si svolgerà, secondo quanto previsto dalla normativa vigente previa nomina di una Commissione esaminatrice, verterà sulle materie di seguito elencate:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L. 56/2014 e s.m.i.);
- Normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza (L. 190/2012 e s.m.i. e D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);
- Riservatezza dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 101/2018);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 16 aprile 2013 n. 62 e s.m.i.);
- Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
- Accesso agli atti: accesso documentale, accesso civico e civico generalizzato;
- Elementi di contabilità e bilancio degli Enti Locali;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Normativa in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici: D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

- D.M. M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49 (Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione);
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. n. 81/2018 e s.m.i.);
- Normativa nazionale in materia Edilizia di cui al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380;
- Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive di cui al D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160;
- Normativa inerente la disciplina dei beni culturali e del paesaggio di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42;
- Normativa inerente la disciplina sulla tutela e l'uso del territorio e conoscenza degli strumenti urbanistici generali, di settore, attuativi e regolamentari;
- Normativa in materia di opere di urbanizzazione primaria e secondaria (L. 10/1977, D.P.R. 80/2001);
- Norme tecniche per le costruzioni di cui al D.M. 17.01.2018 e relativa Circolare del 21.01.2019, n.7/C.S.LL.PP;
- Normativa nazionale e regionale per la riduzione del rischio sismico di cui al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380;
- Normativa in materia di Edilizia Scolastica;
- Normativa antincendio D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151;
- D.M. M.I. 20 dicembre 2012 Normativa impianti;
- D.M. 18.12.1975 Norme tecniche edilizia scolastica;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 per la parte ancora vigente;
- D.M. M.S.E. 22 gennaio 2008 n. 37 Impianti elettrici;
- Normativa CAM edilizia D.M. 11.10.2017;
- D.M. M.I.T. 7 marzo 2018 n. 49 Ruolo D.L. e D.E.;
- Normativa in materia di viabilità e mobilità, con particolare riferimento alle caratteristiche geometriche e funzionali delle strade: Codice della Strada (D.Lgs. n. 298/1992) e relativo regolamento di attuazione (D.P.R. n. 495/92).

Il punteggio sarà determinato dalla sola valutazione della prova orale di cui al presente Interpello.

La prova orale, la cui valutazione sarà espressa in trentesimi, si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione pari ad almeno 21/30.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati tramite pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale alla sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso" - https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/ .

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

L'orario e la sede della prova orale, nonché ogni altra comunicazione relativa al presente Interpello, verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.cittametropolitanaroma.it – "Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso" - https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/ alla voce relativa al presente Interpello con un preavviso di almeno 15 giorni dall'inizio della medesima.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per sostenere la prova i candidati devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova si svolgerà in presenza nel rispetto delle prescrizioni in materia di tutela della salute previste dalla legislazione vigente nonché delle misure di sicurezza che regolano l'accesso di soggetti esterni all'interno delle sedi della Città metropolitana di Roma Capitale.

La mancata presentazione alla prova per qualsiasi motivo, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, nel giorno, luogo ed ora indicati con le modalità previste nei punti precedenti, sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla selezione.

I candidati che fossero impossibilitati a sostenere la prova orale alla data stabilita per gravi e certificati motivi di salute, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione esaminatrice presso l'U.C. "Risorse Umane", a pena di esclusione, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova orale, recapitando idonea documentazione probatoria entro tre giorni successivi a quello della comunicazione. La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre in relazione alle esigenze organizzative della procedura selettiva di invitare gli interessati a sostenere la prova orale in data successiva, purché non oltre 10 giorni dalla conclusione delle prove orali previste. L'ulteriore mancata presentazione del candidato comporta l'esclusione dalla selezione.

5. TITOLI DI PREFERENZA E RISERVE

I titoli di preferenza e di riserva saranno presi in considerazione solo se già dichiarati dai candidati sia in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla prova idoneativa, sia nella manifestazione di interesse al presente Interpello, in quanto detti titoli debbono risultare sussistenti al momento di presentazione di entrambe le istanze, ad eccezione dei titoli maturati medio tempore i quali dovranno comunque essere dichiarati in fase di presentazione della manifestazione di interesse al presente Interpello.

È applicata la riserva di n. 1 posto ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senzademerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

6. FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito in base all'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

I candidati saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio conseguito e, a parità di punteggio, saranno applicati i titoli di preferenza o precedenza, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994, solo se già dichiarati dai candidati sia in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla prova idoneativa, sia nella manifestazione di interesse al presente Interpello, in quanto detti titoli debbono risultare sussistenti al momento di presentazione di entrambe le istanze.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero ottenuto il medesimo punteggio nella graduatoria finale, in assenza di titoli preferenziali, sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della L. 127/1997.

La graduatoria di merito approvata con determinazione del Direttore dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane", verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e rimarrà reperibile in apposita sezione del sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale www.cittametropolitanaroma.it - "Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso" - https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/ .

Saranno dichiarati vincitori della procedura selettiva di che trattasi, i primi 5 candidati utilmente classificati in graduatoria.

7. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati risultati vincitori saranno assunti a tempo pieno e indeterminato.

I candidati, a seguito di provvedimento dell'Amministrazione di autorizzazione all'assunzione, saranno invitati con apposita comunicazione inoltrata a mezzo P.E.C. all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato nella domanda di partecipazione per la stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. n. 81 del 9.04.2008 e s.m.i., i vincitori, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, saranno sottoposti a visita medica preventiva in fase preassuntiva finalizzata ad accertare l'idoneità alle mansioni specifiche del profilo da ricoprire.

Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o, non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione nella comunicazione a mezzo P.E.C. di cui sopra, decade dal diritto all'assunzione.

I candidati assunti saranno soggetti ad un periodo di prova secondo quanto previsto dal C.C.N.L. Funzioni Locali vigente al momento della sottoscrizione del contratto.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dai vigenti C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali e C.C.D.I. della Città metropolitana di Roma Capitale per la posizione di accesso all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Il candidato in sede di stipula del contratto individuale di lavoro sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. relativa al possesso dei requisiti richiestidall'Avviso di selezione e dal presente Interpello, la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 e dall'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nonché dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale, pubblicato sul sito istituzionale.

L'Amministrazione procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare in qualunque momentoidonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

La Città metropolitana di Roma Capitale può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di partecipazione ai sensi precitato del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. .

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività afferenti alla procedura selettiva di cui al presente Interpello così come previsto dalla seguente normativa:

- D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.P.R. 487/1994 e s.m.i. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego" e l'art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" della Legge n. 56 del 19/6/2019;
- linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;
- D.L. del 9/06/2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in Legge n. 113 del 6/08/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia".

Il Titolare del Trattamento dei dati è la Città metropolitana di Roma Capitale – Via IV Novembre n. 119/A – 00187 Roma.

Il Responsabile della Protezione Dati sarà raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo@cittametropolitanaroma.it .

Il Responsabile interno del Trattamento è il Direttore dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane", domiciliato in Roma Viale G. Ribotta, 41 – 00144 Roma, raggiungibile al seguente indirizzo mail: p.berno@cittametropolitanaroma.it ; indirizzo P.E.C.: risorseumane@pec.cittametropolitanaroma.it ;

Gli Incaricati/autorizzati del trattamento sono i dipendenti dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane", con sede in Viale G. Ribotta, 41 – 00144 Roma, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento, nonché i dipendenti degli altri uffici dell'Amministrazione a ciò preposti e i tecnici incaricati di eventuali interventi di supporto.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

Le informazioni trattate sono dati comuni (dati anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta

elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (stato di salute e disabilità) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dai candidati.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o glispostamenti). L'interessato può esercitare: i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) c/o l'Ufficio del Direttore dell'U.C. Risorse Umane e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy (ai sensi dell'art. 77 del regolamento UE n.679/2016) o altra Autorità di Controllo, o potrà adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura selettiva avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito Internet istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente Interpello, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti neiconfronti dell'Ente.

L'esclusione del concorrente dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dall'Interpello puòessere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dal Dirigente responsabile per l'acquisizione delle Risorse Umane.

Città metropolitana
di Roma Capitale

Il presente Interpello è pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Città metropolitana di Roma Capitale, sul sito istituzionale dell'Ente www.cittametropolitanaroma.it – "Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso" - https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/bandi-di-concorso/ .

Ai sensi del D.lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., la Città metropolitana di Roma Capitale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Allegati:

A.1 Modello di manifestazione interesse

Roma li 31.07.2023

Il Direttore
dell'Ufficio Centrale Risorse Umane
Firmato
Dott. Paolo Berno

Città metropolitana
di Roma Capitale

Ufficio Centrale – "Risorse Umane"

Direzione - Ufficio Concorsi

Manifestazione di interesse alla procedura di Interpello rivolta agli idonei dell'elenco formato dalla Città metropolitana di Roma Capitale con determinazione dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2023 a seguito di selezione unica ex art. 3 bis D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto2021 n. 113, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso Città metropolitana di Roma Capitale di n. 5 Funzionari Tecnici dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - (Codice Interpello 1/FT-TI)

Il/La Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____il _____

Codice Fiscale _____

Residente in (via/piazza)_____n. civico _____

CAP_____Città_____Provincia _____

Domiciliato/a in (via/piazza)_____n. civico _____

(da compilare solo se diverso dalla residenza)

CAP_____Città_____Provincia _____

Documento di identità in corso di validità _____

n. _____ rilasciato da _____ il _____

con scadenza il_____;

PEC _____

MANIFESTA

il proprio interesse alla procedura di interpello rivolta agli idonei dell'elenco formato dalla Città metropolitana di

Roma Capitale con determinazione dirigenziale R.U. n. 2239 del 5.7.2022 a seguito di selezione unica ex art. 3bis D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso Città metropolitana di Roma Capitale di n. 5 Funzionari Tecnici dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - (Codice Interpello 1/FT-TI).

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità e ai sensi delle norme sull'autocertificazione (articoli 46, 47, 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445):

(barrare la voce che interessa)

□ di essere collocato nell'elenco degli idonei della selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo, formato con determinazione dirigenziale dell'Ufficio Centrale Risorse Umane della Città metropolitana di Roma Capitale R.U. n. 2239 del 5.7.2023;

□ di confermare il possesso dei requisiti richiesti dall'Interpello della selezione per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Funzionario Tecnico (Categoria D) nella Città metropolitana di Roma Capitale e negli Enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato con determinazione dirigenziale dell'Ufficio Centrale Risorse Umane della Città metropolitana di Roma Capitale R.U. n° 1223 del 05.05.2022 e s.m.i., nonché il contenuto delledichiarazioni già rese nella relativa domanda di partecipazione;

□ di essere in possesso dei requisiti generali di accesso agli impieghi pubblici;

di essere in possesso dei requisiti specifici previsti dall'Interpello:

□ ovvero laurea in _____ ;

□ di aver preso visione dell'Interpello, delle condizioni di ammissione alla procedura nonché dell'informativa privacy pubblicata nel medesimo Interpello;

□ di essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali;

□ di prestare il proprio consenso all'utilizzo da parte di Città metropolitana di Roma Capitale del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) indicato nella presente manifestazionedi interesse presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni, anche urgenti e le notifichepersonali inerenti la presente procedura;

□ di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

□ di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di ogni recapito per le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Luogo e data Firma

_____lì_____ _____